

T.C.  
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ  
SENATO TOPLANTI TUTANAĞI

**TOPLANTI TARİHİ: 11 OCAK 2018**  
**TOPLANTI SAYISI : 85**

3). İlahiyat Fakültesi Bitirme Tezi Yönergesi taslağına ilişkin 02/11/2017 tarihli, 20383 sayılı yazı ve eki incelendi.

Yapılan görüşmelerden sonra 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere, **‘İlahiyat Fakültesi Bitirme Tezi Yönergesi’nin Ek-14’teki şekliyle kabulüne** oybirliği ile karar verildi.

ASLININ AYNIĞI  
Ergün ERBAY  
Genel Sekreter

**T.C.**  
**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İLAHİYAT FAKÜLTESİ**  
**BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Amaç**

**MADDE 1 - (1)** Bu yönergenin amacı, Kırklareli Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ders programında yer alan bitirme tezi ile ilgili ilkeleri belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 - (1)** Bu Yönerge, İlahiyat Fakültesi ders programında yer alan bitirme tezleri ile ilgili esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 - (1)** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 18 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Tanımlar, Organlar, Nitelikler**

**Bitirme Tezinin Amacı ve Kapsam**

**MADDE 4 - (1)** Bitirme tezi, öğrencinin kayıtlı olduğu fakültenin anabilim dallarının kapsamında araştırmak istediği bir konuyu, ders planlarındaki derslerde edinilen bilgilerin sistematik bir şekilde kullanılmasını sağlayan, bilimsel bir yöntemle çeşitli kaynaklardan yararlanılarak yapılan, analiz yeteneği kazandıran ve bu yeteneği belgeleyen bir çalışmadır.

**Bitirme Tezinin Alınabilme Şartı**

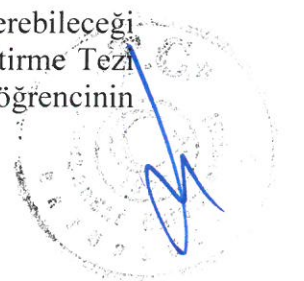
**MADDE 5 - (1)** Dördüncü sınıfa gelen her öğrenci ilk dört yarıyıldan kalmış dersi olmamak şartı ile tez alabilir. Bölüm başkanlıkları, öğrencilerin bitirme tezlerine daha fazla zaman ayırabilmeleri için bitirme tezi konularının dağıtımını bir yarıyıl önce yapabilir. Ancak çalışmanın resmi süreci, bu maddede belirtilen şartların yerine getirildiği yarıyıl ile başlar. Bu hükmün öngördüğü şartlar oluşmadıkça bitirme tezinin konusunu almış olmak; bitirme tezini ders olarak alma hakkını vermez.

**Bitirme Tezinin Alınması için Başvuru ve Yazılma Süresi**

**MADDE 6 - (1)** Bu yönergenin 5 inci madde hükmüne bağlı olmak kaydıyla öğrenci bitirme tezine, derse yazılmaları beraber danışmanının onayı ile kayıt yaptırır. Kayıt yaptıran öğrenci çalışma konusunu 7 nci maddede belirtilen esaslara göre alarak ders değişikliği süresinin sonuna kadar başvuru işlemini tamamlar. Başvuruların tamamlanmasından sonraki bir hafta içinde bölüm başkanlıkları tarafından sonuçlar dekanlığa bildirilir ve ilan edilir.

**Bitirme Tezi Konusunun Belirlenmesi**

**MADDE 7 - (1)** Bölüm Başkanlıkları, bölüm öğretim elemanlarının verebileceği maksimum bitirme tezi sayısını belirleyerek, öğretim elemanlarından alacakları Bitirme Tezi konularını ders kayıt haftasından önce ilan ederler. İlan edilmemiş ancak öğrencinin



araştırmak istediği bir konu da çalışma konusu olabilir. 5 inci maddedeki şartları sağlayan öğrenciler, 6 ncı maddede belirtilen sđre içinde konu tercihlerini yaparak ilgili ğretim elemanına başvururlar. Bundan sonra, her ğrenci Bitirme Tezi Alış Belgesinden u kopya hazırlar. Derse yazılma sđresi içinde eksiksiz doldurulan bu belgenin bir kopyası bölüm başkanlığına, bir kopyası çalışmanın yöneticisine verilir ve bir kopyası da öğrencide kalır. Böylece Bitirme Tezi alma ve yazılma işlemleri tamamlanmış olur. Konuların alınmasındaki dđzen ve denge bölüm başkanlıklarınca sağlanır.

#### **Tezin Kontrol Ettirilmesi, Değerlendirilmesi ve Teslimi**

**MADDE 8** - (1) Bitirme tezinin yönlendirilmesi, izlenmesi, denetlenmesi ilgili ğretim elemanının sorumluluğunda yđrđtđlđr. Öğrenci, yaptığı çalışmaları gđz ve bahar dönemlerinde final sınavlarının başladığı tarihten 10 gđn öncesine kadar rapor halinde danışmanına sunar.

(2) Bitirme Tezi, ğrencinin mezun olacağı dönem final sınavlarından önceki hafta son iř gđnüne kadar, Tek Dersten kalmışlık varsa bu sınav tarihinden önceki hafta son iř gđnüne kadar, ciltli olarak -her biri ayrı dosyalarda olmak kaydıyla- u kopya halinde ilgili bölüm başkanlığına teslim edilir.

(3) Yeterli grđlen tez başarılı, yetersiz grđlen tez başarısız olarak değerlendirilir.

#### **Tezin Yazımı ve Dđzenlenmesi**

**MADDE 9** - (1) Bitirme Tezinin yazımı ve dđzenlenmesi Kırklareli Üniversitesi İlahiyat Fakđltesi Bitirme Tezi yazım ilkelerine göre yapılır.

#### **Bitirme Tezinde Sđre Uzatma ve Tekrar**

**MADDE 10** - (1) Bitirme tezini 8 inci maddede belirtilen sđre içerisinde tamamlayamayanlar bir sonraki dönem bitirme tezini başarılı bir şekilde tez yöneticisine sunmalıdır. Öğrenci, başarılı bir şekilde bitirme tezi sunmadan mezun olamaz.

### **CNC BÖLÜM şitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 11** - (1) Bu yönergenin öngörmediği durumların değerlendirilmesi ve sonuca bağlanmasında Fakđlte Yönetim Kurulu yetkilidir.

#### **Yđrđrlk**

**MADDE 12** - (1) Bu Yönerge Kırklareli Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yđrđrlđe girer.

#### **Yđrđtme**

**MADDE 13** - (1) Bu yönergeyi Kırklareli Üniversitesi Rektörü yđrđtr.

